

仕 様 書

1 パーソナルコンピューター等及びプリンター

機器名等	仕様	数量
パーソナルコンピュータ	デスクトップ(省スペース)パーソナルコンピュータ	12
	本体サイズ(H×W×D)	
	CPU	
	メインメモリ	
	ストレージ容量	
	ドライブ	
	USB	
	有線LAN	
	オーディオ	
	キーボード	
	マウス	
	OS	
	リカバリー用データ保存場所	
	保証	
	ソフトウェア	12
周辺機器	TFTカラー液晶ディスプレイ	12
	画面サイズ	
	解像度	
	表示色	
	保証	
	無線LANブロードバンドルーター	1
	準拠規格(最大転送速度)	
	伝送方式	
	データ転送速度	
	セキュリティ	
	HUBポート数	
	無線LAN子機	2
	インターフェース	
	規格	
	アクセス方式	
	データ転送速度	
	セキュリティ	

機器名等	仕様		数量
プリンター	カラーレーザープリンタ		6
	形式	デスクトップ型プリンタ	
	プリント方式	半導体レーザー＋乾式1成分電子写真方式	
	用紙サイズ	A4、B5、A5、ハガキ	
	速度	カラー:25枚/分以上(A4縦送り) モノクロ:25枚/分以上(A4縦送り)	
	両面印刷機能	自動	
	インターフェース	USB2.0、USB Host、1000Base-T/100Base-TX/10Base-T	
	給紙容量	手差し100枚以上、550枚以上給紙カセット(2段カセット可能)	
	保証	5年間 当日対応カウント方式保守 (消耗品及び定期交換部品は含む)	
	月間印刷枚数(見込)		
	ブラック	1,600枚 × 6フロア = 9,600枚	
フルカラー	400枚 × 6フロア = 2,400枚		

- (1) 事務室及び医務室のパソコン(計2台)に無線LANを構築すること。
- (2) 園長室及び診療所長室、各介護室、厨房事務室のパソコン(計8台)をネットワーク接続すること。
- (3) カラーレーザープリンター(計6台)は、各介護室及び医務室、診療所に設置し、有線LANでネットワーク内を構築すること。
- (4) 無線LAN構築にあたり、事務局(広島原爆被爆者援護事業団事務局)との無線LAN環境を調査し、調整・構築すること。
また、事務局側の有線LANとネットワークについても調査を行い正常に動作するよう構築すること。
- (5) パソコン(12台)にインターネットへの接続及びクラウドサービス(CanonHOME)への接続の設定を行うこと。
- (6) 園長室及び診療所長室、各介護室、医務室、厨房事務室、診療所のパソコン(計10台)について、介護・看護記録システムケアカルテのデータ移行を行うこと。
- (7) ウィルス対策ソフト「Dr.Web」のインストールを行うこと。
- (8) 既存パソコンに関して、データ(一般アプリケーション)移行を行うこと。
- (9) パソコン本体及びその付属物の搬入から組み立て、設置及び撤去に至るまで、すべて受注者の負担において行うこと。
- (10) パソコンのセットアップネットワーク設定、プリント設定は倉掛のぞみ園担当者との打合せにて行うこと。

2 納入期限

令和6年10月31日(木)午後5時までに使用が可能な状態にすること。

3 納入場所

広島市安佐北区倉掛三丁目50番1号

広島原爆養護ホーム倉掛のぞみ園

【1階】 園長室、事務室、診療所長室、診療所

【2階】 介護室、医務室、厨房事務室

【3階】 介護室〔南〕、介護室〔北〕

【4階】 介護室〔南〕、介護室〔北〕

4 検査

納入時に機器を使用できる状態にし、事業団職員の検査を受けること。